



**Bank Spółdzielczy w Kościanie**

Spółdzielcza Grupa Bankowa

## **Regulamin Promocji rachunków rozliczeniowych dla klientów instytucjonalnych Konto SGB Biznes w Banku Spółdzielczym w Kościanie**

### **§ 1. Organizator promocji**

1. Organizatorem Promocji jest Bank Spółdzielczy w Kościanie z siedzibą w 64-000 Kościan, ul. Rynek 23, zarejestrowany pod nr KRS: 0000055973 w Sądzie Rejonowym Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 698-000-77-28, Regon 000505480, zwany dalej „Bankiem”.
2. Promocja organizowana jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

### **§ 2. Ogólne informacje**

1. Regulamin promocji rachunków rozliczeniowych dla klientów instytucjonalnych Konto SGB Biznes (zwany dalej Regulaminem) określa warunki i zasady prowadzenia Promocji rachunków rozliczeniowych dla klientów instytucjonalnych Konto SGB Biznes.
2. Promocja przeznaczona jest dla Klientów Banku, którzy w ramach promocji założą rachunek bankowy w pakiecie Konto SGB Biznes.
3. W ramach Promocji rachunków rozliczeniowych dla klientów instytucjonalnych Konto SGB Biznes Klient nie płaci za otwarcie i prowadzenie rachunków otwartych od 08.12.2025r do 30.05.2026r.
4. Promocja trwa od dnia 08.12.2025r. do dnia 30.05.2026r. Bank może skrócić okres Promocji bez podania przyczyny. O skróceniu okresu trwania Promocji, Klienci zostaną poinformowani poprzez komunikat na stronie internetowej Banku [www.bskoscian.pl](http://www.bskoscian.pl), umieszczony co najmniej 14 dni roboczych przed zakończeniem Promocji.
5. Bank oświadcza, że promocja nie jest konkursem, grą losową, loterią fantową, zakładem wzajemnym, loterią promocyjną, których wynik zależy od przypadku. Nie jest też żadną inną formą gry losowej przewidzianej w ustawie z dnia 19.11.2009r. o grach losowych.
6. Udział w Promocji nie wyklucza Klienta z udziału w innych promocjach organizowanych przez Bank.
7. Informacje o Promocji znajdują się na stronie internetowej Banku [www.bskoscian.pl](http://www.bskoscian.pl)

### **§ 3. Definicje**

Występujące w treści Regulaminu Promocji określenia oznaczają:

**Bank** - Bank Spółdzielczy w Kościanie,

**Rachunek bankowy** - rachunek rozliczeniowy w pakiecie Konto SGB Biznes,

**Klient** - osoba fizyczna prowadząca działalność zarobkową na własny rachunek, w tym również osoby prowadzące gospodarstwo rolne oraz wspólnicy spółek cywilnych,

**Promocja** - Promocja rachunków rozliczeniowych dla klientów instytucjonalnych Konto SGB Biznes,

**Warunek Aktywności** - tj. udzielenie i utrzymanie aktywnej zgody na otrzymywanie informacji handlowych i marketingowych (marketing elektroniczny i telefoniczny). W przypadku cofnięcia zgody marketingowej przez posiadacza w danym miesiącu kalendarzowym, w którym posiadacz nie spełnia warunku aktywności, opłata za prowadzenie rachunku wynosi 10,00zł.

**Umowa** - umowa rachunku bankowego, na podstawie której Bank prowadzi rachunek bankowy.

#### **§ 4. Warunki i Zasady Promocji**

*Co zrobić, aby przystąpić do Promocji.*

1. Klient winien spełnić łącznie następujące warunki:
  - 1) w okresie Promocji podpisać umowę o prowadzenie rachunku bankowego w pakiecie Konto SGB Biznes.
  - 2) Klient może otworzyć w ramach swojego numeru REGON/NIP tylko jeden podstawowy (główny) rachunek bankowy biorący udział w Promocji. Dotyczy też osób prowadzących gospodarstwo rolne nie posiadających numeru REGON/NIP.
  - 3) Klient (zgodnie z definicją Klienta) przed okresem Promocji nie posiadał w Banku Spółdzielczym w Kościanie żadnego rachunku bankowego dla klientów instytucjonalnych przez minimum 12 miesięcy.

*Co zrobić, aby spełnić warunki Promocji.*

1. Warunkiem promocji jest otwarcie rachunku rozliczeniowego dla klientów instytucjonalnych Konto SGB Biznes w okresie promocji i spełnienie warunku aktywności.

#### **§ 5. Reklamacje**

1. Reklamacje związane z Promocją przyjmowane są przez Bank:
  - 1) pisemnie – na adres siedziby Banku tj. Bank Spółdzielczy w Kościanie, ul. Rynek 23, 64-000 Kościan,
  - 2) elektronicznie – na adres poczty elektronicznej: [biuro@bskoscian.sgb.pl](mailto:biuro@bskoscian.sgb.pl),
  - 3) osobiście w Centrali Banku (siedziba Banku) lub w dowolnej placówce Banku, w formie pisemnej lub ustnej do formularza reklamacyjnego, dostępnego na stronie internetowej Banku [www.bskoscian.pl](http://www.bskoscian.pl).
2. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko, adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej Klienta składającego reklamację oraz opis przedmiotu reklamacji.
3. Bank udzieli odpowiedzi na reklamację do 15 dni roboczych w przypadku reklamacji podlegających ustawie o usługach płatniczych, a w pozostałych przypadkach do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji.
4. W wyjątkowych sytuacjach Bank przedłuży termin udzielenia odpowiedzi do 35 dni roboczych w przypadku reklamacji podlegających ustawie o usługach płatniczych, a w pozostałych

przypadkach do 60 dni kalendarzowych. W takim wypadku poinformuje o tym Klienta, poda przyczynę opóźnienia i nowy termin udzielenia odpowiedzi.

5. Postępowanie reklamacyjne Banku nie wyłącza roszczeń Klienta przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

#### **§ 6. Postanowienia końcowe**

W sprawach, których nie określa regulamin Promocji, stosuje się postanowienia zawarte w umowie.